



R O M Ȃ N I A
CURTEA DE APEL CLUJ
CABINETUL PREȘEDINTELUI
Cluj-Napoca, P-ța Ștefan cel Mare, nr. 1,
Telefon 0264.593.865, fax. 0264.592.322
email: curtecj@just.ro, ca-cluj-reg@just.ro
*Prezentul document este supus reglementărilor aflate sub incidența
Regulamentului U.E. 2016/679*

A N U N Ț

➤ Curtea de Apel Cluj organizează în data de **26 septembrie 2019**, în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de personal contractual de la instanțele judecătorești, aprobat prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 1.927/2004, concursul de ocupare a **următorului post vacant de personal contractual:**

➤ **un (1) post de muncitor – treapta I, la Curtea de Apel Cluj – aparat propriu**

➤ Concursul se va desfășura în data de **26 septembrie 2019, ora 10⁰⁰, la sediul Curții de Apel Cluj** și va consta în susținerea unei probe practice, respectiv în realizarea unei lucrări specifice postului ce urmează să fie ocupat, fiind testate cunoștințele și abilitățile privind: asigurarea curățeniei spațiilor interne și externe, întreținerea și funcționarea instalațiilor termice, electrice și sanitare, precum și întreținerea și reparația sediului instanței.

➤ La concurs poate participa persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- 1) are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- 2) nu are antecedente penale sau cazier fiscal;
- 3) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- 4) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru postul vacant, respectiv **studii generale, minim 8 clase;**
- 5) îndeplinește condițiile specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs:
 - **vechime în muncă, calificată: 9 ani**
 - **Competențe în exercitarea activității de electrician, tâmplar, zugrav, instalații, constructor,**

➤ Dosarele de înscriere la concurs se depun până la data de **16 septembrie 2019 (inclusiv), la Secretariatul Curții de Apel Cluj situat la etajul II, camera 223**, și vor cuprinde următoarele acte:

- cererea de înscriere adresată președintelui Curții de Apel Cluj;
- cartea de identitate, în copie;
- certificatul de naștere și, după caz, de căsătorie, în copie;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- certificatul de cazier judiciar;
- curriculum vitae;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

➤ Copiile de pe actele mai sus menționate vor fi legalizate la notariat, sau vor fi însoțite de actele originale, pentru certificare, care va fi efectuată la sediul Curții de Apel Cluj - Compartimentul Personal, situat la parter, camera 57, de unde pot fi obținute și informații suplimentare - telefon 0264 596110 interior 113.

Comisia de examinare



C E R E R E D E Î N S C R I E R E
LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT
DE MUNICTOR, TREAPTA I – PERSONAL CONTRACTUAL
ORGANIZAT DE CURTEA DE APEL CLUJ
ÎN DATA DE 26 SEPTEMBRIE 2019

Subsemnatul(a), cu domiciliul în, CNP, posesor al cărții de identitate seria nr. - eliberată de Poliția, la data de, prin prezenta, vă solicit înscrierea mea la concursul din data de 26 septembrie 2019, organizat de către Curtea de Apel Cluj, pentru ocuparea unui post de muncitor, treapta I, la Curtea de Apel Cluj – aparat propriu.

Cu mulțumiri,

Cluj-Napoca,

Semnătura

Data :